



Załącznik 1

Ramowy program szkolenia informacyjnego

1. Informacje ogólne

- każda osoba pracująca na terenie budowy powinna odbyć Szkolenie Informacyjne
- szkolenie według ramowego programu przeprowadza wyznaczony pracownik Generalnego Wykonawcy
- dopuszcza się przeprowadzenie szkolenia tylko dla przedstawicieli firmy podwykonawczej, którzy będą mieli obowiązek przeszkolenia pozostałych pracowników, także tych, którzy zaczną pracę w późniejszym terminie. W takim przypadku należy udostępnić Podwykonawcy program szkolenia informacyjnego
- przeprowadzenie Szkolenia Informacyjnego powinno być pisemnie potwierdzone przez pracownika, który w nim uczestniczył
- dokument potwierdzający przeszkolenie powinien być przechowywany na terenie budowy, u Koordynatora (jeżeli szkolenie przeprowadzał pracownik Generalnego Wykonawcy) lub u Kierownika Robót Podwykonawcy (jeśli szkolenie przeprowadzone było przez pracownika firmy podwykonawczej).

2. Informacje na temat Porozumienia dla Bezpieczeństwa w Budownictwie

- sygnatariuszami Porozumienia dla Bezpieczeństwa w Budownictwie są: Bilfinger Berger, Budimex, Hochtief, Mostostal Warszawa, Polimex Mostostal, Skanska, Warbud
- celem Porozumienia jest **współdziałanie** na rzecz poprawy bezpieczeństwa pracy w budownictwie oraz zapobieganie wypadkom
- sygnatariusze utworzyli komitet roboczy, który na zasadzie jednomyślności przygotowuje rozwiązania i dokumenty określające standardy bezpiecznej pracy oraz obszary współdziałania. Dla każdego obszaru wyznaczone zostały zadania i cele, które realizują zespoły przedstawicieli Porozumienia
- wspólne dla sygnatariuszy zasady szkoleń BHP określone są wymogami prawnymi
- określone zostały podstawowe wymagania w zakresie zasad BHP w przypadku współpracy z Generalnym Wykonawcą a firmą podwykonawczą. Wymagania te zostały zawarte w umowach oraz załącznikach do umów.

3. BIOZ budowy

Pracownicy biorący udział w szkoleniach powinni zostać zapoznani z najważniejszymi postanowieniami planu BIOZ, w szczególności z elementami występującymi na froncie robót prowadzonych przez Podwykonawcę.

4. Wymagania środowiskowe

Generalny Wykonawca powinien przekazać firmie podwykonawczej wszelkie informacje z zakresu polityki środowiskowej, aspektów środowiskowych dotyczących konkretnej budowy oraz zasady postępowania podczas wykonywania prac na froncie robót.

5. Koordynacja

Podwykonawca powinien zostać zapoznany z Koordynatorem ds. BHP oraz zasadami koordynacji w zakresie BHP na danej budowie.



6. Plan zagospodarowania placu budowy

Plan zagospodarowania placu budowy powinien zostać szczegółowo omówiony pod względem bezpiecznego wykonywania prac, ze szczególnym uwzględnieniem powierzonego frontu robót.

7. Zagrożenia

Wszelkie zagrożenia związane z prowadzonymi pracami na budowie powinny zostać szczegółowo omówione także z pracownikami firmy podwykonawczej. Informacje o zagrożeniach na konkretnych stanowiskach pracy udzielane są w innym trybie i wynikają z innych przepisów prawa.

8. Reagowanie na wypadki i incydenty

Powinny zostać omówione podstawowe zasady postępowania w razie wypadków oraz procedura informowania Generalnego Wykonawcy.

9. Pierwsza pomoc przed medyczna

Należy omówić zasady organizacji pomocy przedmedycznej na budowie oraz wskazać miejsca udzielania takiej pomocy.

10. Pożar

Należy omówić zasady organizacji działań w przypadku pożaru oraz wskazać miejsca gromadzenia sprzętu gaśniczego.

11. Ewakuacja

Należy omówić system sygnalizacji ostrzegawczej przyjęty na budowie, drogi ewakuacji i miejsca zbiórek.